INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2235-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NICOLLE JARAMILLO DIAZ
Cedula	1007370992
Valor del contrato:	$6.552.000
Fecha inicio	25/jun/2025
Fecha finalización	30/ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	1075216845
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1734132375
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	29/08/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
(X) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas	OBLIGACION 1 Cuota 1. Diligencié y entregué cronograma mensual de actividades en el formato de SGC F21 de la gestión del periodo.

durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria. 2.Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	Cuota 2. 1.Apoyé la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades formativas, facilité los procesos del proyecto, lideré, planeé y organicé el desarrollo de las acciones para la atención del programa Carreras y Caminatas y demás actividades del proyecto. Apoyé la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria. Diligencié y entregué el cronograma mensual de actividades en el formato SGC F21 de la gestión del período. Cuota 3. Apoyé, planifiqué y organicé el desarrollo de las acciones del programa Carreras y Caminatas, de acuerdo con el cronograma establecido, con el propósito de generar un impacto positivo en la población participante. OBLIGACION 2 Cuota 1. Apoyé en la recolección de información de beneficiarios de las actividades desarrolladas, colaborando con el diligenciamiento de los formatos de inscripción f40. Cuota 2. 2.Apoyé en la recolección de información de beneficiarios de las actividades desarrolladas, colaborando con el diligenciamiento de los formatos de inscripción f40. Cuota 3. Apoyé en la elaboración y presentación de las fichas de inscripción de los beneficiarios del programa de Carreras y Caminatas, además de la entrega de pines para la Carrera Río Lili 7k. OBLIGACION 3 Cuota 1. Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación. Cuota 2. Asistí a socializaciones con los beneficiarios del programa que asistieron al polideportivo Pasoancho para dar a conocer el desarrollo del programa y de qué manera

	pueden integrarse y convocar a más personas. Cuota 3. Asistí a mesa de trabajo acerca del correcto diligenciamiento de los formatos en el programa y cronograma de actividades a realizar. OBLIGACION 4 Cuota 1. Brindé apoyo logístico en el levantamiento de listados de asistencia de eventos. Cuota 2. Brindé apoyo en actividades, entre estas se destacan el acompañamiento en caminatas al Cerro de las Tres Cruces, el apoyo en el Festival 100 en 1 Día y la socialización del programa en el barrio Meléndez, en el Corredor Ambiental. Cuota 3. Brindé apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, tales como la carrera Río Lili 7k. OBLIGACION 5 Cuota 1. Realicé apoyo logístico en actividades deportivas en comunidad convocadas. Cuota 2. Participé en actividad lúdica al aire libre, un juego educativo, acompañado de un dado gigante. Este juego estaba relacionado con temas de cultura ciudadana o educación cívica. Es un evento comunitario orientado a la educación y la participación ciudadana, con un enfoque recreativo y formativo. Cuota 3. Apoyé con logística en los juegos nacionales departamentales en el estadio de atletismo Pedro Grajales y la entrega para la carrera Río Lili 7k.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/13NYbQ4d3leAXJH3dfY-mVvHrtB3jNclQ?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/ago/2025